

103 學年度第 1 學期總務會議會議紀錄

開會時間：103 年 12 月 9 日(星期二)上午 10 時

開會地點：聖公樓 4 樓歐偉國廳

主 席：張總務長銘崑

紀 錄：宋慧金

應到人數：25 人

實到人數：18 人

出席人員：張瑞慶、陳建宏、王毓饒、張秀貞(代)、盧婉怡(代)、許宸嘉、蔡聲鴻、王土權、郭政謙、張祥利、范俊杰、楊首怡(代)、盧玉珠(代)、黃郁雯(代)、黃寶瑛、梅螢蓁(代)、林智華(代)、周東賢(代)、洪韻婷

列席人員：曹傑尊、吳慶龍、白淑娟、段梅蘭

請假人員：徐椿樑、陳宏任、鄭林合、黃昭穎、陳世晉

缺席人員：楊坤諺

壹、宣布開會：上午 10 時

貳、宣讀並認可議程：無異議認可

參、認可上次會議紀錄：無異議認可

肆、追蹤上次會議決議及指示：

王院長毓饒：

電機系代管之 E502 教室塑膠地板有磨損現象，此教室是每年招生時學生參觀必至之處，是否能儘速修復？。

事務組：

E502 迄今未正式移交總務處經營，故仍應請目前經營使用之單位編列預算辦理修繕。

郭主任政謙：

會儘速提出修繕申請。

伍、各單位工作報告：

- 一、事務組曹組長傑尊：略。(詳會議書面資料)
- 二、保管組白組長淑娟：略。(詳會議書面資料)
- 三、文書組白組長淑娟：略。(詳會議書面資料)
- 四、出納組段組長梅蘭：略。(詳會議書面資料)
- 五、營繕組吳組長慶龍：略。(詳會議書面資料)
- 六、環安組吳組長慶龍：略。(詳會議書面資料)

張總務長銘崑：

1. 為維護公共空間安全，商管大樓地下室所堆積的雜物業已清理完畢。
2. 請各系提供本學期新聘專兼任教師 e-mail 帳號，以利出納組通知老師領取月薪支票。
3. 休健系咖啡館中配電盤設備外露，且周遭堆置雜物，恐有安全疑慮，請儘速改善。
4. 公文逾期情況請各單位注意辦文時間，避免延誤。

陸、提案討論：

無。

柒、臨時動議：

一、電資院長：

醫護學程鄭林合主任因為擔任 2 個單位主任且兼登記桌，恐造成公文延誤，建議醫護學程二級登記桌改醫護學程承辦人員周燕珠小姐。

張總務長銘崑：

將依照院長提議辦理。

二、電資院長：

電機大樓靠近操場側地下室階梯雜物及雜草叢生，請總務處儘快清理現場，以免有礙觀瞻。

曹組長傑尊：

請電機系老師協助先將實習廢材料清除，事務組會清除雜草整理現場環境。

郭主任政謙：

會後將馬上處理。

三、電資院長：

E502 階梯教室管理問題

張總務長銘崑：

基於資源共享之前題，雖該教室空間屬總務處，但常年實際係由電機系代管，會中電機系主任既已首肯同意繼續代管且支應修繕費用，該系可有優先使用權，其他單位可向電機系借用。

捌、建議事項：無

玖、散會：上午 10 時 40 分