

## 98 學年度第 2 學期總務會議會議紀錄

開會時間：99 年 6 月 8 日(星期二)上午 10 時 30 分

開會地點：圖資大樓八樓第一會議室

主 席：蘇南 總務長

記 錄：宋慧金

應到人數：25 人

實到人數：23 人

出席人員：簡國清、陳建宏、張瑞慶、王毓饒、曾柔鶯、陳慶民、張銘崑、  
劉伯祥、張文宇、阮全平、范俊杰、陳君賢、鄭錫鍔、楊玲、鄭伶如、  
林裕仁、鄧桂薰、吳順治、鄭耀文、李碧純(代)、藍廷軒、張哲璋

列席人員：曹傑尊、朱秀偵、李裕禮、吳慶龍、段梅蘭

請假人員：莊文傑、陳世晉

---

壹、宣布開會：上午 10 時 30 分

貳、宣讀並認可議程：無異議認可

參、認可上次會議紀錄：無異議認可

肆、追蹤上次會議決議及指示：略

伍、主席致詞：

蘇總務長南：

本次會議係希望聽取各單位對總務處之建言，請各位主管儘量提出寶貴建議，使總務處能不斷改進並提升服務品質。

陸、各單位工作報告：

一、吳組長慶龍：略。(詳會議書面資料)

(一) 吳主任順治：

為因應 99 年招生及空間分配運用預算，何時可提出申請？

<吳組長慶龍補充說明：>

若需使用 99 學年度預算，提前規劃空間運用，以致不影響下學年度招生，建議事先知會會計室，若會計室同意，則可先以手動出單提出，營繕組可配合提前規劃。

<蘇總務長南補充說明：>

1. 若為本(98)學年度預算，且空間已經空間規劃小組會議通過歸數位文藝系使用，則依據校長之批准，請數位系提出預算申請，送總務處事務組辦理。
2. 七月一至九日行政單位將陸續搬遷至新建大樓，造成不便，敬請見諒。
3. 營繕組已安排各搬遷單位於六月九日分上、下午兩梯次至庫房盤查存放物品。

(二) 陳學務長建宏：

1. 校門口對面之候車站牌晚上照明不足，學生恐有安全疑慮，是否可加設路燈。
2. 新建行政大樓一樓鄰商管大樓處與地面落差約 2 公尺，圍牆太低，是否已做改善措施，建議加裝高度較高之女兒牆。

<吳組長慶龍補充說明：>

1. 營繕組已協同里長解決此問題，若仍無改善，或可請校長於淡水鎮務會議中提出，以解決路燈不足問題，維護學生及同仁的安全。
2. 新建行政大樓與商管大樓間已加裝兩條護欄，若仍有安全疑慮，可考慮再多加裝一條護欄。

二、曹組長傑尊：略。(詳會議書面資料)

(一) 簡教務長國清：

本(6月8日)日上午8時許，本人搭乘之818淡水客運未開入校園，且司機於上、下車時均要求乘客各刷卡一次，對學生及同仁造成不便，且費用是否多收。

<曹組長尊傑補充說明：>

淡水客運有時會調派往三芝之車輛支援818路線，若司機教育訓練不夠，或未調整刷卡機，而依里程計價，將會產生不駛入校園及計價問題(818單一計價為15元，按里程計價為22元)，事務組將洽詢淡水客運並要求其改善。

(二) 陳學務長建宏：

中午用餐時間，餐廳座位常顯不足，建議中午開放商管大樓一樓幾間教室，供學生用餐。

<曹組長尊傑補充說明：>

學校餐廳用餐尖峰時段，座位確實不足，導致學生須另覓他處用餐，可請教務處、學務處共同研擬，集中開放幾間教室，以利同學們用餐。

<吳組長慶龍補充說明：>

目前教室由教務處負責管理，如中午未排課，學校將不開放冷氣，如要規劃開放教室用餐，營繕組會更改程式設定中午放送冷氣。

三、李組長裕禮：略。(詳會議書面資料)

四、段組長梅蘭：略。(詳會議書面資料)

五、朱組長秀偵：略。(詳會議書面資料)

柒、提案討論：無

捌、臨時動議：無

本校新建校門口前已建置交通號誌(紅綠燈)，但原校門口(降臨堂)前之紅綠燈仍存在，兩者間距甚短，常使人忽略，而闖紅燈，造成學生、行人及對街巷內左轉之車輛出入十分危險，建請改善。【應英系鄧桂薰主任提案】  
討論：略。

決議：請事務組致函台北縣政府要求改善此問題，並於硬體設建未改善前，先設置告示牌提醒用路人，且請師長多加宣導。

玖、建議事項：無

拾、散會：上午 11 時 25 分